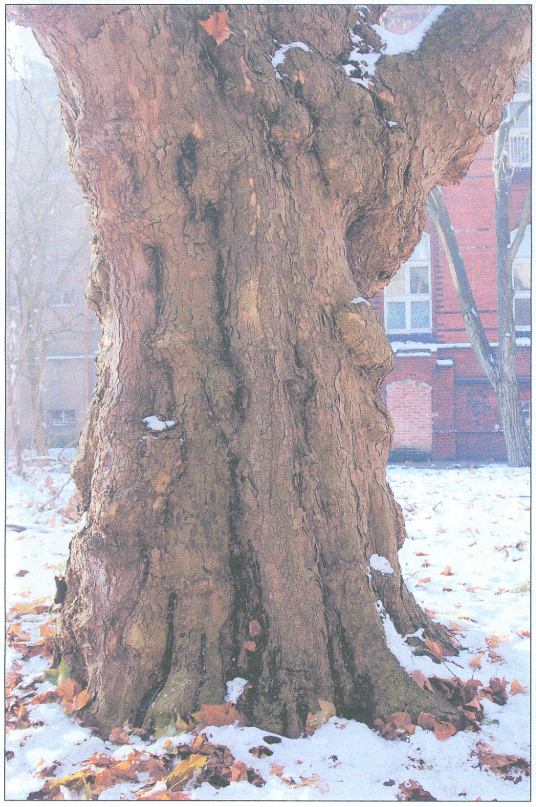


Fot. 4.

Karta ewidencyjna nr 14



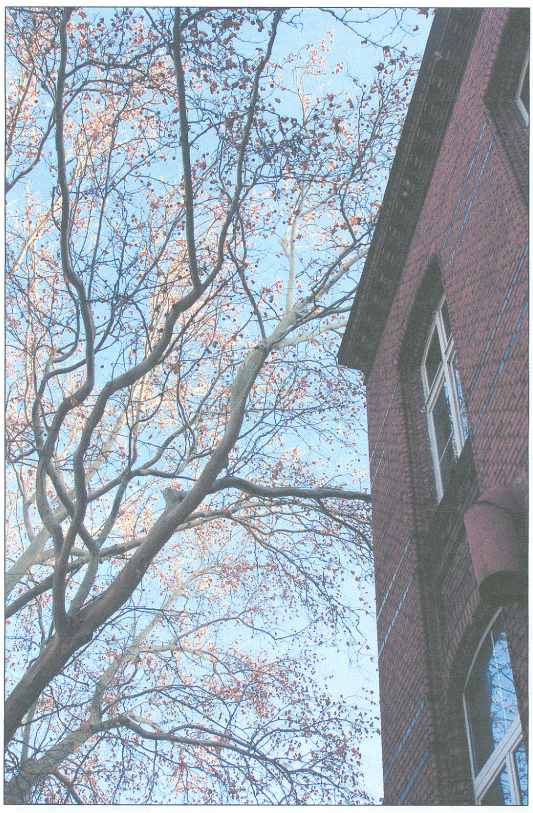
Fot. 6.

Karta ewidencyjna nr 14



Fot. 5.

Karta ewidencyjna nr 14



Fot. 7.

Karta ewidencyjna nr 14

Załącznik nr 15 do Uchwały Nr XXVI/378/2008
z dnia 26 listopada 2008r.
w sprawie ustanowienia pomników przyrody
zlokalizowanych na terenie gminy Racibórz

POMNIK PRZYRODY

KARTA EWIDENCYJNA NR 15

Dwa cisy pospolite przy ul. Sudeckiej

1. NAZWA GATUNKOWA:

- POLSKA: **CIS POSPOLITY**
- ŁACIŃSKA: ***Taxus bacatta***

2. WYMIARY:

	* 1	* 2
• OBWÓD [cm]:	**87+93+79+72**	**74+50+57+29+46+52+60**
• PIERŚNICA [cm]:	**28+30+25+23**	**24+16+18+9+15+17+19**
• WYSOKOŚĆ [m]:	**9,5**	**8,5**
• ŚR. KORONY [m]:	**10**	**8**

3. SZACUNKOWY WIEK:

- OK. **250** LAT



4. LOKALIZACJA (adres, nr działki):

- RACIBÓRZ, UL. SUDECKA 27
- DZIAŁKA NR 1165

5. WŁAŚCICIEL / ZARZĄDCA:

- KLASZTOR OJCÓW FRANCISZKANÓW

PRZY UL. SUDECKIEJ 27 W RACIBORZU

6. PODKŁAD MAPOWY

- skala 1:500



7. STAN ZDROWOTNY / UWAGI:

Opisywane cisy znajdują się na terenie zieleńca przed klasztorem Franciszkanów, przy ul. Sudeckiej. Egzemplarze żeńskie w formie drzewiastej – wieloprzewodnikowe, rozwidlające się od szyi korzeniowej. Korony zwarte z nielicznymi śladami chlorowy i nekrozy.

8. ZALECENIA:

- Pozostawić bez zabiegów
- Usunąć żywotnika znajdującego się po stronie południowej, o obwodzie równym 62 + 76 + 59 cm lub znacznie zredukować jego koronę

9. UZASADNIENIE OBJĘCIA OCHRONĄ

Długowieczny i wolno rosnący. Już król Władysław Jagiełło wydał zarządzenie zabraniające niszczenia cisów, traktując ten gatunek na równi z żubrami i turami. Cis jest drzewem iglastym pozbawionym żywicy. Rany zabliźnia tak jak gatunki liściaste. Jego drewno było kiedyś niezastąpionym materiałem na kołeczki do skrzypiec, łuki i gdańskie szafy.

Drzewo o szczególnych walorach przyrodniczych i wizualnych, o każdej porze roku.

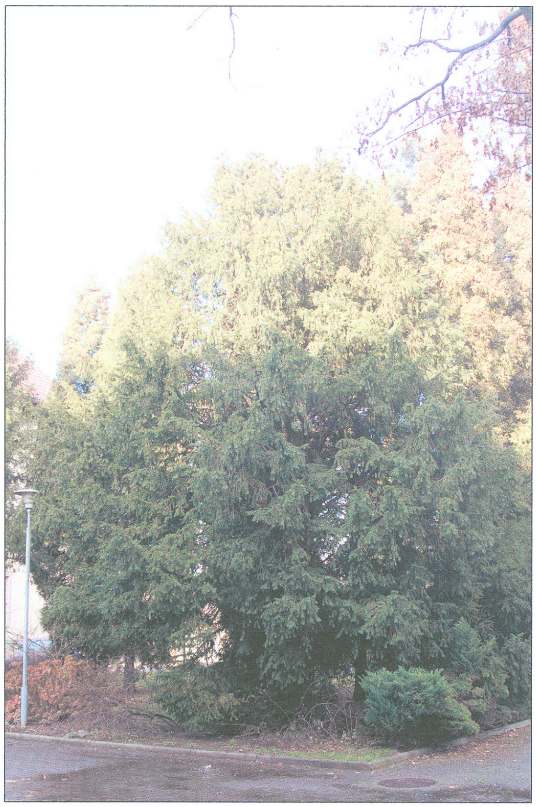
Cel objęcia ochroną:

- motyw historyczny, estetyczny i dydaktyczno-naukowy,
- budowa morfologiczna kory drzew,
- atrakcyjny pokrój drzew,
- egzemplarze stanowią swoisty wyróżnik na tle zabudowy sakralnej,
- jedne z najstarszych na terenie Raciborza,
- gatunek w Polsce pod ścisłą ochroną.

10. DOKUMENTACJA FOTOGRAFICZNA



Fot. 1.



Fot. 2.

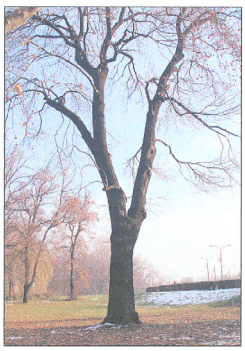
Karta ewidencyjna nr 15

Załącznik nr 16 do Uchwały Nr XXVI/379/2008
z dnia ..... 26 listopada .....2008r.
w sprawie ustanowienia pomników przyrody
zlokalizowanych na terenie gminy Racibórz

POMNIK PRZYRODY

KARTA EWIDENCYJNA NR 16

Jesion wyniosły przy cmentarzu żołnierzy Armii Radzieckiej

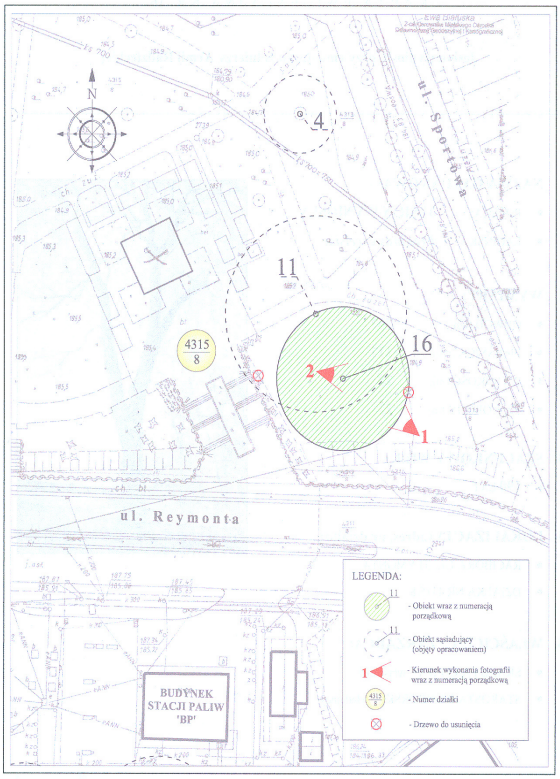


1. **NAZWA GATUNKOWA:**
   - POLSKA: **JESION WYNIOSŁY**
   - ŁACIŃSKA: ***Fraxinus excelsior***
2. **WYMIARY:**
   - OBWÓD [cm]: **367**
   - PIERŚNICA [cm]: **117**
   - WYSOKOŚĆ [m]: **28**
   - ŚR. KORONY [m]: **22**
3. **SZACUNKOWY WIEK:**
   - **190** LAT
4. **LOKALIZACJA (adres, nr działki):**
   - RACIBÓRZ, UL. REYMONTA
   - DZIAŁKA NR 4315/8
5. **WŁAŚCICIEL / ZARZĄDCA:**
   - SKARB PAŃSTWA – właściciel
   - STAROSTA RACIBORSKI – władający

Karta ewidencyjna nr 16

6. **PODKŁAD MAPOWY**

- skala 1:500



Karta ewidencyjna nr 16

7. **STAN ZDROWOTNY / UWAGI:**

Przedmiotowy jesion znajduje się na terenie zieleńca zlokalizowanego obok cmentarza żołnierzy Armii Radzieckiej, w zadrzewieniu usytuowanym od strony ulicy Reymonta. Egzemplarz z rozłożystą, symetryczną koroną, dwuprzewodnikową. Na przewodniku od str. południowo – zachodniej widoczne ubytki świadczące o rozkładzie drewna wewnątrz. Na przełomie miesiąca wrzesień/październik bieżącego roku, zostały przeprowadzone zabiegi pielęgnacyjne, znacznie poprawiające kondycję zdrowotną drzewa.

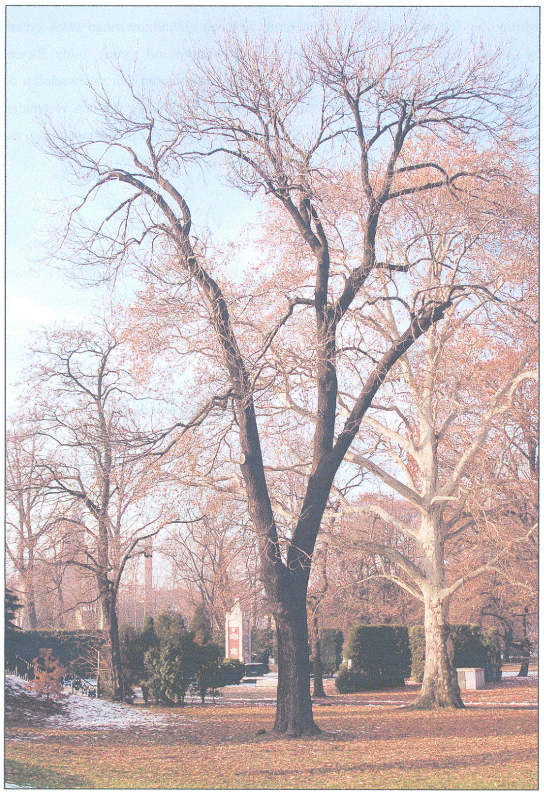
8. **ZALECENIA:**
   - Drzewo pozostawić bez zabiegów
   - Usunąć lipę znajdującą się w odległości ok. 10,0 m po stronie wschodniej, o obwodzie równym 16 + 18 + 20 + 22 cm (w miarę rozrostu możliwa kolizja z jesionem)

9. **UZASADNIENIE OBJĘCIA OCHRONĄ**

Gatunek o ciekawych walorach krajobrazowych.
Drzewo rokuje pozytywnie – jest egzemplarzem przyszłościowym.
Cel objęcia ochroną:
- motyw estetyczny,
- atrakcyjny pokrój drzewa,
- stanowi swoisty wyróżnik na tle innych drzew (jest jednym z dominantów wśród zadrzewienia tej części parku).

Karta ewidencyjna nr 16

10. DOKUMENTACJA FOTOGRAFICZNA



Fot. 1.



Fot. 2.

Załącznik nr 17 do Uchwały Nr XXVI/329/2008
z dnia 26 listopada 2008r.
w sprawie ustanowienia pomników przyrody
zlokalizowanych na terenie gminy Racibórz

POMNIK PRZYRODY

KARTA EWIDENCYJNA NR 17

Jesion wyniosły przy ul. Londzina

1. NAZWA GATUNKOWA:

- POLSKA: **JESION WYNIOSŁY**
- ŁACIŃSKA: ***Fraxinus excelsior***



2. WYMIARY:

- OBWÓD [cm]: **357**
- PIERŚNICA [cm]: **114**
- WYSOKOŚĆ [m]: **22**
- ŚR. KORONY [m]: **19**

3. SZACUNKOWY WIEK:

- **180** LAT

4. LOKALIZACJA (adres, nr działki):

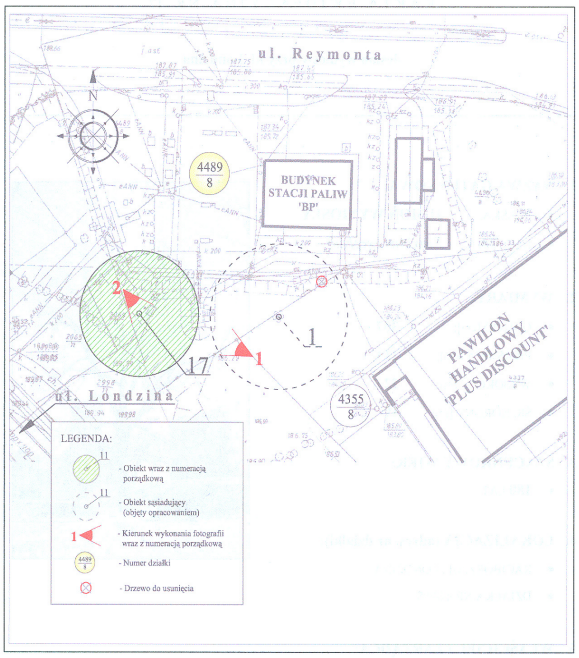
- RACIBÓRZ, UL. LONDZINA
- DZIAŁKA NR 4489/8

5. WŁAŚCICIEL / ZARZĄDCA:

- "BP POLSKA SPÓŁKA Z O.O.",
  UL. JASNOGÓRSKA 1, 31-358 KRAKÓW

6. PODKŁAD MAPOWY

- skala 1:500



7. STAN ZDROWOTNY / UWAGI:

Przedmiotowy jesion znajduje się na terenie zieleńca zlokalizowanego przy ul. Londzina pomiędzy budynkiem stacji paliw BP a budynkiem hipermarketu Plus Discount.

Drzewo obecnie jest w dobrym stanie zdrowotnym. Na przełomie miesiąca październik/listopad bieżącego roku, zostały przeprowadzone zabiegi pielęgnacyjne, znacznie poprawiające jego kondycję zdrowotną.

8. ZALECENIA:

- Drzewo pozostawić bez zabiegów

9. UZASADNIENIE OBJĘCIA OCHRONĄ

Jest w dobrej kondycji, rokuje pozytywnie – jest egzemplarzem przyszłościowym. Spełnia kryteria pozwalające objąć ochroną pomnika przyrody. Usytuowanie obok stacji paliw sprzyja również aspektowi dydaktycznemu.

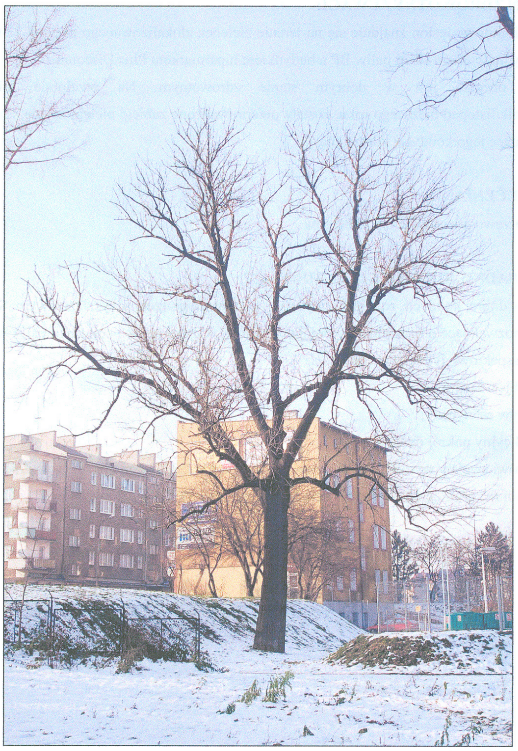
Cel objęcia ochroną:

- motyw estetyczny,
- atrakcyjny pokrój drzewa,
- stanowi swoisty wyróżnik na tle innych drzew oraz zabudowy miejskiej (wyraźnie dominuje, górując swoją wysokością i średnicą korony).



Fot. 2.

10. DOKUMENTACJA FOTOGRAFICZNA



Fot. 1.

Załącznik nr 18 do Uchwały Nr XXVI/329/2008
z dnia 26 listopada 2008r.
w sprawie ustanowienia pomników przyrody
zlokalizowanych na terenie gminy Racibórz

POMNIK PRZYRODY

KARTA EWIDENCYJNA NR 18

Jesion wyniosły przy ul. Babickiej

1. NAZWA GATUNKOWA:

- POLSKA: **JESION WYNIOSŁY**
- ŁACIŃSKA: ***Fraxinus excelsior***



2. WYMIARY:

- OBWÓD [cm]: **367**
- PIERŚNICA [cm]: **117**
- WYSOKOŚĆ [m]: **19**
- ŚR. KORONY [m]: **28**

3. SZACUNKOWY WIEK:

- OK. **190** LAT

4. LOKALIZACJA (adres, nr działki):

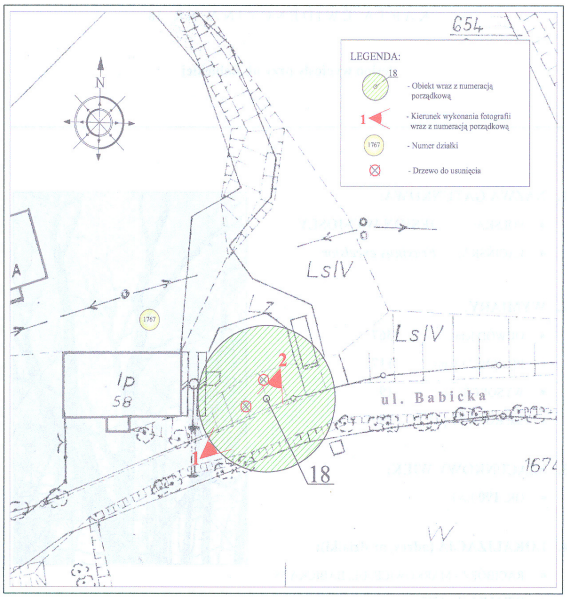
- RACIBÓRZ - MARKOWICE, UL. BABICKA 58
- DZIAŁKA NR 1767

5. WŁAŚCICIEL / ZARZĄDCA:

- TEODOR JURECKI, UL. BABICKA 58, 47-400 RACIBÓRZ - MARKOWICE

6. PODKŁAD MAPOWY

- skala 1:500



7. STAN ZDROWOTNY / UWAGI:

Przedmiotowy jesion znajduje się przy ul. Babickiej 58 w Raciborzu (dzielnica Markowie). Korona jego zbudowana jest z czterech przewodników rozwidlających się na wys. 3,5 m. Drzewo usytuowane jest na skarpie nad strumieniem w odległości ok. 10,0 m od budynku mieszkalnego. Ogólnie jest w dobrym stanie zdrowotnym. Na przełomie miesiąca wrzesień/październik bieżącego roku, zostały przeprowadzone zabiegi pielęgnacyjne, znacznie poprawiające jego kondycję zdrowotną. Ponadto zostały założone dwa wiązania elastyczne.

8. ZALECENIA:

- Drzewo pozostawić bez zabiegów
- Usunąć drzewo gat. dąb szypułkowy rosnący w odległości 3,0 m oraz jesion wyniosły rosnący w odległości 4,0 m, po stronie zachodniej (w miarę rozrastania się będą wchodziły w kolizję z koroną jesiona)

9. UZASADNIENIE OBJĘCIA OCHRONĄ

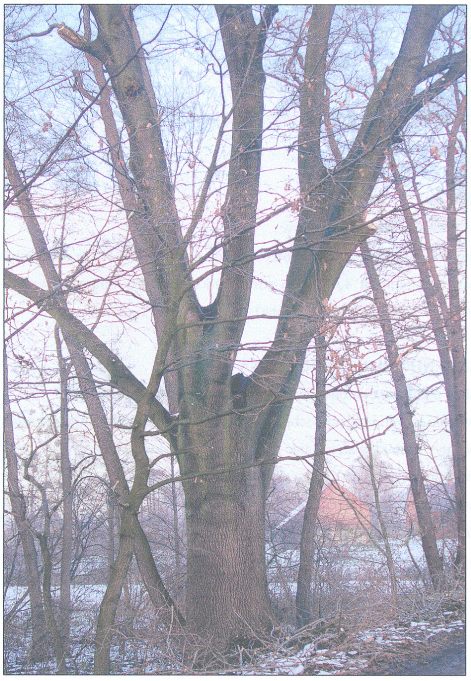
Z wnioskiem o objęcie ochroną w/w drzewa wystąpił właściciel terenu.

Drzewo spełnia kryteria objęcia ochroną pomnika przyrody. W stanie ulistnionym tworzy tło dla sąsiadujących zabudowań nadając specyficzny charakter miejsca.

Cel objęcia ochroną:

- motyw estetyczny,
- atrakcyjny pokrój drzewa (symetrycznie rozbudowana korona),
- budowa morfologiczna kory drzewa (pień i konary są wyraźnie cętkowane),
- stanowi wyraźną dominantę wśród istniejącego zadrzewienia oraz zabudowy.

10. DOKUMENTACJA FOTOGRAFICZNA



Fot. 1.

Karta ewidencyjna nr 18



Fot. 2.

Karta ewidencyjna nr 18

305

UCHWAŁA NR XXVI/381/2008
Rady Miasta Racibórz

z dnia 26 listopada 2008 r.

w sprawie zmiany Uchwały Nr XXXIII/521/2005 w sprawie ustalenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych dyrektorom przedszkoli, szkół podstawowych, zespołów szkolno-przedszkolnych, gimnazjów oraz psychologom, pedagogom i logopedom

Na podstawie art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. z 2001 r., Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 42 ust. 6 i 7 pkt 2) i 3) ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (t. j. z 2003 r., Dz. U. Nr 118, poz. 1112 z późn. zm.), po uzyskaniu opinii organu sprawującego nadzór pedagogiczny

Rada Miasta Racibórz
uchwala, co następuje:

§ 1

Zmienia się uchwałę wymienioną w tytule w ten sposób, że § 1 w pkt 1) otrzymuje brzmienie:
„dyrektor przedszkola czynnego ponad 5 godzin dziennie liczącego:

1 oddział	–	15 godzin,
2 oddziały	–	12 godzin,
3 oddziały	–	10 godzin,
4-5 oddziałów	–	8 godzin,
6-7 oddziałów	–	6 godzin,
8 i więcej oddziałów	–	4 godziny”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

§ 3

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej opublikowania.

Przewodniczący Rady

Tadeusz Wojnar

306

UCHWAŁA NR XXVI/383/2008
Rady Miasta Racibórz

z dnia 26 listopada 2008 r.

w sprawie określenia regulaminu wynagradzania nauczycieli i dyrektorów przedszkoli, szkół podstawowych, zespołów szkolno-przedszkolnych oraz gimnazjów prowadzonych przez Miasto Racibórz, obowiązującego od dnia 1 stycznia do dnia 31 grudnia 2009 roku

Na podstawie art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j. t. z 2001 r., Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), w związku z art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (j. t. z 2007 r., Dz. U. Nr 68, poz. 449) oraz art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (j. t. z 2006 r., Dz. U. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.), po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli

Rada Miasta Racibórz
uchwala, co następuje:

§ 1

Określa się regulamin wynagradzania nauczycieli i dyrektorów przedszkoli, szkół podstawowych, zespołów szkolno-przedszkolnych oraz gimnazjów prowadzonych przez Miasto Racibórz, obowiązujący od dnia 1 stycznia do dnia 31 grudnia 2009 roku, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

§ 3

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2009 r.

Przewodniczący Rady

Tadeusz Wojnar

Załącznik
do Uchwały Nr XXVI/383/2008
Rady Miasta Racibórz
z dnia 26 listopada 2008 r.

REGULAMIN
wynagradzania nauczycieli i dyrektorów przedszkoli, szkół podstawowych, zespołów szkolno-przedszkolnych oraz gimnazjów prowadzonych przez Miasto Racibórz, obowiązujący od dnia 1 stycznia do dnia 31 grudnia 2009 roku

§ 1

Regulamin ustala wysokości i szczegółowe warunki przyznawania:
1) dodatku za wysługę lat;
2) dodatku motywacyjnego;
3) dodatku funkcyjnego;
4) dodatku za warunki pracy;
5) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw;
6) wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy, z wyłączeniem świadczeń z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych i dodatków socjalnych określonych w art. 54 ustawy Karta Nauczyciela.

§ 2

Ilekroć w regulaminie jest mowa o szkole, należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę podstawową, zespół szkolno-przedszkolny, a także gimnazjum.

§ 3

1. Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat.
2. Wysokość oraz sposób wypłacania wyżej wymienionego dodatku określa art. 33 ustawy Karta Nauczyciela.
3. Dodatek za wysługę lat przysługuje za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie oraz za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby lub konieczności sprawowania osobistej opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje z tego tytułu zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

§ 4

1. Warunkami przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:
   1) osiągnięcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze potwierdzone wynikami klasyfikacji, promocji, efektami egzaminów, sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach i olimpiadach;
   2) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami;
   3) aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki;
   4) prowadzenie działalności mającej na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej;
   5) dbanie o mienie placówki, w tym o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub urządzeń szkolnych;
   6) prawidłowe prowadzenie dokumentacji;
   7) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych;
   8) systematyczne i efektywne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków, podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych;
   9) zaangażowanie w czynności i zajęcia wynikające z zadań statutowych szkoły, a w szczególności:
      a) udział w komisjach przedmiotowych i innych;
      b) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły;
      c) aktywne uczestniczenie w wewnątrzszkolnym doskonaleniu zawodowym nauczycieli;
      d) podejmowanie, koordynowanie oraz prowadzenie współpracy placówki z zagranicą;
      e) prowadzenie dodatkowych zajęć pozalekcyjnych oraz opiekuńczo-wychowawczych;
   10) zaangażowanie w prace organizacji pracowniczych zrzeszających nauczycieli;
   11) przestrzeganie dyscypliny pracy;
   12) opracowywanie publikacji naukowych związanych z warsztatem pracy;
   13) skuteczne zarządzanie szkołą zapewniające ciągły rozwój i doskonalenie jakości jej pracy;
   14) realizowanie zadań i podejmowanie inicjatyw istotnie zwiększających udział i rolę szkoły w środowisku lokalnym.
2. Dyrektor szkoły może otrzymać dodatek motywacyjny w wysokości do 1200 zł miesięcznie. Wysokość dodatku ustala Prezydent Miasta.
3. Wicedyrektor szkoły może otrzymać dodatek motywacyjny w wysokości do 600 zł miesięcznie. Wysokość dodatku ustala dyrektor szkoły, w ramach przyznanych środków finansowych określonych uchwałą budżetową.
4. Nauczyciel może otrzymać dodatek motywacyjny w wysokości do 400 zł miesięcznie. Wysokość

dodatku ustala dyrektor szkoły, w ramach przyznanych środków finansowych określonych uchwałą budżetową.
5. Dodatek motywacyjny ma charakter uznaniowy.
6. Dodatek motywacyjny przyznaje się w roku budżetowym na okresy nie krótsze niż jeden miesiąc.

§ 5

1. Dyrektorom przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości określonej w tabeli:

Typ placówki	Liczba wychowanków/uczniów	Miesięczna kwota
PRZEDSZKOLA	Do 25	500
	26-50	550
	51-75	600
	76-100	650
	101-125	700
	126-150	750
	151-175	800
	176-200	850
	201-225	900
SZKOŁY PODSTAWOWE, ZESPOŁY SZKOLNO-PRZEDSZKOLNE, GIMNAZJA	Do 60	600
	61-100	650
	101-150	700
	151-200	750
	201-250	800
	251-300	850
	301-350	900
	351-400	950
	401-450	1000
	451-500	1050
	501-550	1100
	551-600	1150
	powyżej 600	1200

2. Dodatek funkcyjny dyrektorowi szkoły ustala Prezydent Miasta.
3. Wysokość dodatku funkcyjnego dla wicedyrektora szkoły nie może być wyższa niż 65% dodatku funkcyjnego dyrektora.
4. Wysokość dodatków funkcyjnych dla osób zajmujących inne stanowiska kierownicze w szkole nie może być wyższa niż 40% dodatku funkcyjnego dyrektora.
5. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielowi z tytułu wykonywania zadań:
   1) wychowawcy oddziału w przedszkolu w wysokości 65 zł miesięcznie;
   2) wychowawcy klasy w szkole podstawowej i gimnazjum w wysokości 5 zł od jednego ucznia miesięcznie, według stanu uczniów w klasie na dzień 1 stycznia i 30 września;
   3) powierzenia funkcji doradcy metodycznego w wysokości nie wyższej niż 400 zł miesięcznie;
   4) opiekuna stażu w wysokości 30 zł miesięcznie.
6. Dodatek funkcyjny wicedyrektorowi i innym osobom, którym przysługuje taki dodatek, ustala dyrektor szkoły.
7. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia a także w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia funkcji, a jeżeli zaprzestanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – to od tego dnia.
8. Dodatek funkcyjny przyznaje się w roku budżetowym na okresy nie krótsze niż jeden miesiąc.

§ 6

1. Nauczycielom przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych lub uciążliwych warunkach określonych w odrębnych przepisach.
2. Dodatek za warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany, oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.
3. Dodatek za warunki pracy wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych, uciążliwych dla zdrowia cały obowiązujący go wymiar zajęć. Dodatek wypłaca się w wysokości proporcjonalnej, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych, uciążliwych dla zdrowia tylko część obowiązującego wymiaru zajęć lub, jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze.
4. Za prowadzenie zajęć dydaktycznych i wychowawczych w przedszkolu w grupie specjalnej przysługuje nauczycielom dodatek w wysokości do 300 zł miesięcznie.
5. Za prowadzenie zajęć dydaktycznych i wychowawczych w przedszkolu w grupie integracyjnej przysługuje nauczycielom dodatek w wysokości do 250 zł miesięcznie. W przypadku, kiedy nauczyciel prowadzi zajęcia w grupie specjalnej i integracyjnej przysługuje jeden dodatek.
6. Za prowadzenie zajęć dydaktycznych i wychowawczych w:
   1) szkole podstawowej w klasach I-III integracyjnych przysługuje nauczycielom dodatek w wysokości do 200 zł miesięcznie;
   2) szkole podstawowej w klasach IV-VI integracyjnych przysługuje nauczycielom dodatek w wysokości do 150 zł miesięcznie;
   3) gimnazjum w klasach integracyjnych przysługuje nauczycielom dodatek w wysokości do 150 zł miesięcznie.
7. Za zrealizowaną godzinę zajęć indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego przysługuje wynagrodzenie określone w § 7 ust. 3, powiększone o 5%.
8. Za zajęcia dydaktyczne prowadzone w szpitalu przysługuje dodatek w wysokości 120 zł miesięcznie.
9. Za zajęcia dydaktyczne prowadzone w klasach łączonych w szkołach podstawowych przysługuje dodatek w wysokości 10% stawki godzinowej, obliczanej jak za godziny ponadwymiarowe, za każdą przepracowaną w tych klasach godzinę.
10. Za zajęcia dydaktyczne w oddziale, w którym zajęcia są prowadzone dwujęzycznie przysługuje dodatek w wysokości 10% stawki godzinowej, obliczanej jak za godziny ponadwymiarowe.
11. W szczególnie uzasadnionych przypadkach (np. za sprawowanie opieki nad uczniami w okresie tzw. „zielonej szkoły") zamiast dnia wolnego, nauczyciel może otrzymać wynagrodzenie, nie więcej jednak niż za 5 godzin ponadwymiarowych.
12. Dodatek za warunki pracy przyznaje się w roku budżetowym na okresy nie krótsze niż jeden miesiąc.

§ 7

Zasady rozliczania pracy w godzinach ponadwymiarowych i w godzinach doraźnych zastępstw, w rozumieniu art. 35 ust. 2 i 2a Karty Nauczyciela przedstawiają się w sposób następujący:
1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową nauczyciela i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych dla zdrowia) przez miesięczną liczbę tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.
2. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru godzin nauczyciela, ustala się mnożąc tygodniowy wymiar zajęć przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.
3. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i doraźnych zastępstw przysługuje za godziny faktycznie zrealizowane, z wyjątkiem ust. 4.
4. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługują za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy. Godziny ponadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich realizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, w szczególności w związku z:
   1) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii, mrozów, powodzi i innych zdarzeń losowych;
   2) wyjazdem uczniów na wycieczki lub imprezy;
   3) pierwszym dniem choroby ucznia nauczanego indywidualnie

   traktuje się jak godziny faktycznie przepracowane.
5. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których:

1) przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy;
2) zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia

za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

6. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.

§ 8

1. Nauczyciele otrzymują nagrody za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze.
2. Ustala się następujący podział funduszu nagród:
   1) 20% tego funduszu na nagrody Prezydenta Miasta, przyznawane dyrektorom oraz nauczycielom szkół;
   2) 80% tego funduszu na nagrody dyrektorów szkół, przyznawane nauczycielom pod warunkiem przepracowania w szkole, co najmniej roku.
3. Nagrody Prezydenta Miasta mogą być przyznawane z okazji:
   1) Dnia Edukacji Narodowej;
   2) ważnych wydarzeń w życiu szkoły.
4. Przy przyznawaniu nagród Prezydent Miasta stosuje tryb i kryteria przyjęte uchwałą Nr XLV/822/2002 Rady Miasta Racibórz z dnia 26 czerwca 2002 r., przy czym jej wysokość kształtuje się w następującym przedziale kwotowym:
   – nagrody przyznawane przez dyrektora do 2000 zł;
   – nagrody przyznawane przez Prezydenta do 3000 zł.

§ 9

Nauczyciele zachowują prawo do dodatków specjalistycznych z tytułu posiadania stopnia naukowego lub uzyskania stopnia specjalizacji zawodowej do czasu uzyskania kolejnego stopnia awansu zawodowego w wysokości:
1) 83 zł miesięcznie, z tytułu posiadania stopnia naukowego doktora;
2) 122 zł miesięcznie z tytułu posiadania stopnia naukowego doktora habilitowanego;
3) 30 zł miesięcznie za I stopień specjalizacji lub kwalifikacje trenerskie II klasy;
4) 47 zł miesięcznie za II stopień specjalizacji lub kwalifikacje trenerskie I klasy;
5) 66 zł miesięcznie za III stopień specjalizacji lub kwalifikacje trenerskie klasy mistrzowskiej.

307

UCHWAŁA NR 371/2008
Rady Miasta Siemianowic Śląskich

z dnia 27 listopada 2008 r.

w sprawie określenia na rok 2009 liczby przeznaczonych do wydania nowych licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką osobową na terenie miasta Siemianowice Śląskie

Na podstawie art. 18, ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. Nr 142 poz. 1591, z 2001 r. z późniejszymi zmianami), art. 6 ust. 6 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. Nr 125, poz. 874 z 2007 r.) oraz art. 4 ust. 1, art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. Nr 62, poz. 718 z późniejszymi zmianami)

Rada Miasta Siemianowic Śląskich
uchwala:

§ 1

Określić na 2009 rok liczbę przeznaczonych do wydania nowych licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką osobową na terenie miasta Siemianowice Śląskie w ilości 5.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Siemianowic Śląskich.

§ 3

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIASTA

Andrzej Gościniak

308

UCHWAŁA NR 372/2008
Rady Miasta Siemianowic Śląskich

z dnia 27 listopada 2008 r.

w sprawie ustalenia opłat za usunięcie pojazdu i jego parkowanie

Na podstawie art. 18 ust. 1 oraz art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z 2001 r. z późniejszymi zmianami) oraz art. 50a i 130a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (tekst jednolity Dz. U. Nr 108 z 2005 r. poz. 908 z późniejszymi zmianami)

Rada Miasta Siemianowic Śląskich
uchwala:

§ 1

Ustala się opłaty za usunięcie pojazdu z drogi i jego parkowanie w przypadkach określonych w art. 50a i 130a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym, w wysokości określonej w załączniku do uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Siemianowic Śląskich.

§ 3

Traci moc uchwała Rady Miasta Siemianowic Śląskich nr 32/2003 z dnia 15 stycznia 2003 r. w sprawie ustalenia opłat za usunięcie pojazdu i jego parkowanie.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIASTA

Andrzej Gościniak

Załącznik
do Uchwały Nr 372/2008
Rady Miasta Siemianowic Śl.
z dnia 27 listopada 2008 r.

Opłaty za usunięcie pojazdu i jego parkowanie

1. Holowanie na terenie miasta Siemianowice Śląskie
   a) w dni robocze w porze dziennej (w godz. od 6.00 do 22.00) bez limitu kilometrów – stawka ryczałtowa – 150 zł netto
   b) w niedziele i święta oraz w dni robocze w porze nocnej (w godz. od 22.00 do 6.00) – stawka ryczałtowa – 200 zł netto
2. Parkowanie pojazdów – opłata za jedną dobę
   a) pojazd o dmc do 3,5t 15 zł netto
   b) pojazd odmc powyżej 3,5t 25 zł netto.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIASTA

Andrzej Gościniak

309

UCHWAŁA NR 377/2008
Rady Miasta Siemianowic Śląskich

z dnia 27 listopada 2008 r.

w sprawie zasad częściowego lub całkowitego zwalniania z opłat za pobyt w całodobowej placówce opiekuńczo-wychowawczej

Na podstawie art. 12 pkt 11, art. 40 ust. 1 i art. 92 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. z 2001 r. nr 142 poz. 1592 z późn. zm.) w związku z art. 19 pkt 4 i art. 81 ust. 6 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. z 2008 r. nr 115, poz. 728).

Rada Miasta Siemianowic Śląskich

uchwala:

§ 1

Przyjąć zasady częściowego lub całkowitego zwalniania z opłat za pobyt dziecka lub osoby pełnoletniej w całodobowej placówce opiekuńczo-wychowawczej, stanowiące załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc Uchwała Nr 337/2004 Rady Miasta Siemianowic Śląskich z dnia 27 maja 2004 r. w sprawie zasad częściowego lub całkowitego zwalniania z opłat za pobyt dziecka w placówce opiekuńczo-wychowawczej.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Siemianowic Śląskich.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIASTA

Andrzej Gościniak

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr 377/2008
Rady Miasta Siemianowice Śląskich
z dnia 27 listopada 2008 r.

Zasady częściowego lub całkowitego zwalniania z opłat za pobyt dziecka lub osoby pełnoletniej w całodobowej placówce opiekuńczo-wychowawczej

1. Za pobyt dziecka lub osoby pełnoletniej w całodobowej placówce opiekuńczo-wychowawczej, zwanej dalej placówką opłatę ponoszą, do wysokości średniego miesięcznego kosztu utrzymania, o którym mowa w art. 6 pkt 15 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, zwanej dalej ustawą, rodzice dziecka, osoba pełnoletnia lub jej rodzice, a także opiekunowie prawni lub kuratorzy, w przypadku, gdy dysponują dochodami dziecka.
2. Osoby, o których mowa w pkt 1, mogą ubiegać się o całkowite lub częściowe zwolnienie z tej odpłatności.
3. Z obowiązku ponoszenia opłaty całkowicie zwolnieni są rodzice, których miesięczny dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kryterium dochodowego określonego w art. 8 ust. 1 ustawy.
4. Rodzice, których miesięczny dochód na osobę w rodzinie przekracza kryterium dochodowe, zwolnieni są częściowo z obowiązku opłat, w wysokości ustalonej w oparciu o tabelę nr 1:

Tabela nr 1 ustalająca wysokość (w %) zwolnienia rodziców z opłat za pobyt dziecka lub osoby pełnoletniej w całodobowej placówce opiekuńczo-wychowawczej

posiadany dochód na osobę w rodzinie w stosunku do kryterium dochodowego na osobę w rodzinie w %	**zwolnienie z opłat w stosunku do wysokości średniego miesięcznego kosztu utrzymania w placówce w** %
100% – 150%	od 90% do 100%
151% – 200%	od 70% do 90%
201% – 250%	od 50% do 70%
251% i powyżej	do 50%

6. Dopuszcza się możliwość zwalniania rodziców z opłaty w wysokości wyższej niż wynika to z tabeli nr 1 lub całkowitego zwolnienia, jeżeli:
   1) występują udokumentowane przyczyny, takie jak np. długotrwała lub ciężka choroba, bezrobocie, niepełnosprawność, zdarzenie losowe, wychowywanie dzieci przez rodzica samotnego, śmierć członka rodziny osiągającego dochody, trudna sytuacja materialna i inne, uzasadniające zastosowanie zwolnienia;
   2) ponoszą opłatę za pobyt dzieci w domach pomocy społecznej, rodzinie zastępczej i całodobowej placówce opiekuńczo-wychowawczej.
7. Opiekunowie prawni lub kuratorzy, w przypadku, gdy nie dysponują dochodem dziecka, o którym mowa w art. 6 pkt 2 ustawy, a także osoby pełnoletnie nie posiadające dochodu są całkowicie zwolnieni z obowiązku ponoszenia opłaty.
8. Opiekunowie prawni lub kuratorzy, w przypadku, gdy dysponują dochodem dziecka, a także osoby pełnoletnie posiadające dochód, mogą być częściowo zwolnieni z opłaty, w przypadku ponoszenia uzasadnionych i udokumentowanych kosztów związanych z zabezpieczeniem potrzeb dziecka i osoby pełnoletniej: zdrowotnych, edukacyjnych, rekreacyjnych, bytowych i innych.

9. Oplata ponoszona przez opiekunów prawnych lub kuratorów, a także osobę pełnoletnią nie może być wyższa niż 50% kwoty stanowiącej dochód dziecka lub osoby pełnoletniej, nie mniejsza jednak niż 10% kwoty tego dochodu.
10. Częściowa opłata ponoszona przez osoby wymienione w pkt 8 może być naliczona:
    1) do 10% dochodu dziecka w przypadku dysponowania dochodem dziecka w wysokości do 200 zł;
    2) do 20% dochodu dziecka w przypadku dysponowania dochodem dziecka w wysokości powyżej 200 zł do 400 zł;
    3) do 30% dochodu dziecka w przypadku dysponowania dochodem dziecka w wysokości powyżej 400 zł do 600 zł;
    4) do 40% dochodu dziecka w przypadku dysponowania dochodem dziecka w wysokości powyżej 600 zł do 800 zł;
    5) do 50% dochodu dziecka w przypadku dysponowania dochodem dziecka w wysokości powyżej 800 zł.
11. Całkowite zwolnienie z opłaty opiekunów prawnych lub kuratorów dysponujących dochodem dziecka, a także osób pełnoletnich przebywających w placówce a posiadających dochód, może nastąpić jedynie w szczególnie uzasadnionych przypadkach, na wniosek tych osób lub z urzędu.
12. W przypadku, gdy osoba pełnoletnia przebywająca w placówce nie posiada dochodu, opłatę ponoszą rodzice.
13. Wysokość zwolnienia rodziców dziecka, osoby pełnoletniej lub jej rodziców z opłaty, na wniosek lub z urzędu, ustala się w oparciu o rodzinny wywiad środowiskowy.
14. Wysokość zwolnienia opiekunów prawnych lub kuratorów, dysponujących dochodami dziecka z opłaty, na wniosek opiekuna prawnego lub kuratora, ustala się w oparciu o dokumenty poświadczające wysokość tego dochodu.
15. Decyzje o częściowym lub całkowitym zwolnieniu z opłaty, wydaje na wniosek lub z urzędu Prezydent Miasta Siemianowice Śląskie lub z jego upoważnienia dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Siemianowicach Śląskich bądź inni pracownicy upoważnieni na wniosek dyrektora.
16. Decyzje o częściowym lub całkowitym zwolnieniu z opłaty, wydaje się na czas określony, nie dłuższy niż jeden rok.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIASTA

Andrzej Gościniak

310

UCHWAŁA NR XXVII/237/2008
Rady Gminy Wyry

z dnia 26 listopada 2008 r.

w sprawie nadania nazwy ulicy

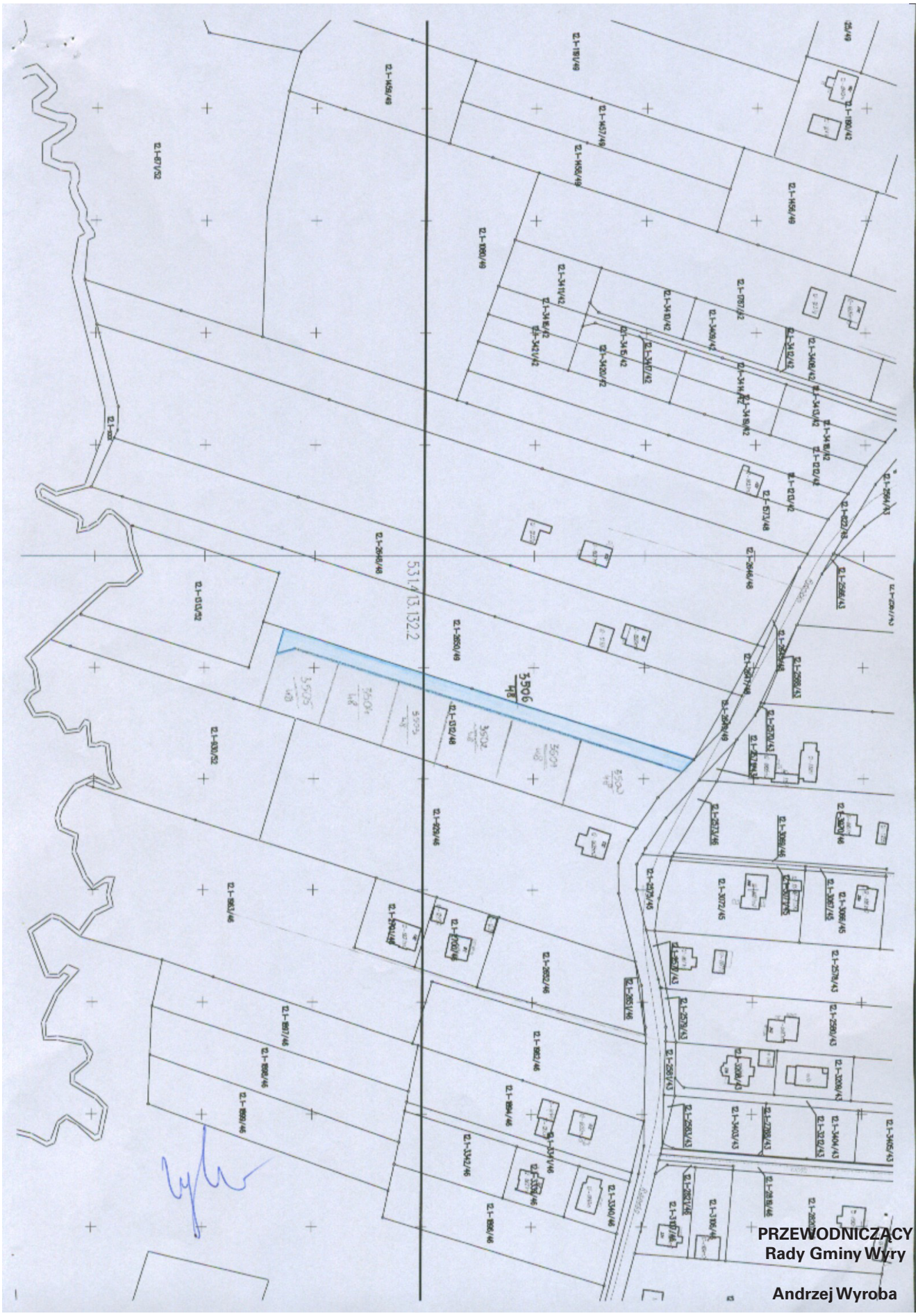
Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (T. J.: Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z póź. zm.) w związku z art. 8 pkt 1, 1a ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (T. J.: Dz. U. z 2007 r. Nr 19 poz. 115 z późn. zm.)

Rada Gminy Wyry
postanawia:

1. Nadać nazwę **„Wiśniowa”** bocznemu odcinkowi ulicy Rybnicka, który składa się z działki gruntu o numerze 3506/48 karta mapy 1, obręb Gostyń. Ulica ta stanowi wewnętrzną drogę dojazdową zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wyry.
3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy Wyry

Andrzej Wyroba


531.13.132.2
3506
48
PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy Wyry
Andrzej Wyroba

311

UCHWAŁA NR XXXII/413/08
Rady Miejskiej w Zabrzu

z dnia 17 listopada 2008 r.

w sprawie określenia zasad obciążania ograniczonymi prawami rzeczowymi nieruchomości wchodzących w skład zasobu nieruchomości Gminy Miejskiej Zabrze

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a, art. 40 ust. 2 pkt 3, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. nr 142 z 2001 r., poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity Dz. U. nr 261 z 2004 r., poz. 2603 z późn. zm.), na wniosek Prezydenta Miasta

Rada Miejska w Zabrzu
uchwala:

§ 1

Nieruchomości wchodzące w skład zasobu nieruchomości Gminy Miejskiej Zabrze mogą być obciążane ograniczonymi prawami rzeczowymi w postaci służebności gruntowych, użytkowania i służebności przesyłu według zasad określonych w niniejszej uchwale.

§ 2

Ustanawianie służebności gruntowych na rzecz właścicieli lub użytkowników wieczystych nieruchomości władnących może nastąpić wyłącznie w celu zwiększenia użyteczności nieruchomości władnącej lub jej części, w szczególności jeżeli nieruchomość władnąca nie posiada odpowiedniego dostępu do drogi publicznej.

§ 3

1. Ustanowienie służebności gruntowych następuje odpłatnie, z zastrzeżeniem ust. 3.
2. Wysokość opłaty z tytułu ustanowienia służebności gruntowej ustala Prezydent Miasta Zabrze.
3. Ustanowienie służebności gruntowej może nastąpić nieodpłatnie na rzecz:
   1) Skarbu Państwa,
   2) jednostek samorządu terytorialnego,
   3) podmiotów prowadzących działalność charytatywną opiekuńczą, kulturalną, leczniczą, oświatową, naukową, badawczo-rozwojową, wychowawczą, sportową lub turystyczną, jeżeli nieruchomość władnąca wykorzystywana będzie na cele niezwiązane z działalnością zarobkową, a w przypadku organizacji pożytku publicznego na cel prowadzonej działalności pożytku publicznego,
   4) innych podmiotów, jeżeli jest to uzasadnione względami społeczno-gospodarczymi.

§ 4

Ustanawianie prawa użytkowania nieruchomości może nastąpić na rzecz:
1) Skarbu Państwa,
2) jednostek samorządu terytorialnego
3) podmiotów prowadzących działalność charytatywną, opiekuńczą, kulturalną, leczniczą, oświatową, naukową badawczo-rozwojową, wychowawczą, sportową lub turystyczną, jeżeli nieruchomość obciążona wykorzystywana będzie na cele niezwiązane z działalnością zarobkową, a w przypadku organizacji pożytku publicznego na cel prowadzonej działalności pożytku publicznego,
4) spółek prawa handlowego, w których Gmina Miejska Zabrze posiada wszystkie udziały,
5) innych podmiotów, którym uprawnienie takie przyznano w odrębnych przepisach ustawowych bądź uchwałach Rady Miejskiej w Zabrzu.

§ 5

1. Umowy użytkowania nieruchomości mogą zostać zawarte na czas oznaczony do lat 3.
2. W przypadku upływu okresu obowiązywania umowy użytkowania zawartej na czas oznaczony do 3 lat, strony mogą zawierać kolejne umowy użytkowania, których przedmiotem jest ta sama nieruchomość. Warunkami zawarcia kolejnej umowy użytkowania są:
   1) w przypadku umów nieodpłatnych – należyte wywiązywanie się z obowiązków umownych przez dotychczasowego użytkownika,
   2) w przypadku umów odpłatnych – brak zaległości z tytułu czynszu za przedmiot dotychczas zawartej umowy oraz należyte wywiązywanie się z pozostałych obowiązków umownych przez dotychczasowego użytkownika.

§ 6

1. Ustanowienie użytkowania następuje odpłatnie, z zastrzeżeniem ust. 3.

2. Wysokość opłat z tytułu użytkowania ustala Prezydent Miasta Zabrze.
3. Ustanowienie użytkowania może nastąpić nieodpłatnie na rzecz:
   1) Skarbu Państwa,
   2) jednostek samorządu terytorialnego,
   3) podmiotów prowadzących działalność charytatywną, opiekuńczą, kulturalną, leczniczą, oświatową naukową, badawczo-rozwojową, wychowawczą sportową lub turystyczną, jeżeli nieruchomość obciążona wykorzystywana będzie na cele niezwiązane z działalnością zarobkową a w przypadku organizacji pożytku publicznego na cel prowadzonej działalności pożytku publicznego,
   4) spółek prawa handlowego, w których Gmina Miejska Zabrze posiada wszystkie udziały.

§ 7

1. Ustanowienie służebności przesyłu następuje odpłatnie, z zastrzeżeniem ust. 3.
2. Wysokość opłat z tytułu służebności przesyłu ustala Prezydent Miasta Zabrze.
3. Ustanowienie służebności przesyłu może nastąpić nieodpłatnie na rzecz spółek prawa handlowego, w których Gmina Miejska Zabrze posiada wszystkie udziały, bądź innych przedsiębiorców w wypadku, gdy konieczność budowy lub przebudowy urządzeń wynika z inwestycji prowadzonej z udziałem Gminy Miejskiej Zabrze.

§ 8

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Zabrze.

§ 9

Tracą moc:
1. Uchwała nr XLV/527/98 Rady Miejskiej w Zabrzu z dnia 19 stycznia 1998 r. w sprawie określenia zasad obciążania ograniczonymi prawami rzeczowymi nieruchomości stanowiących własność Gminy Miejskiej Zabrze,
2. Uchwała nr L/634/06 Rady Miejskiej w Zabrzu z dnia 13 lutego 2006 r. w sprawie zmiany uchwały nr XLV/527/98 Rady Miejskiej w Zabrzu z dnia 19 stycznia 1998 r. w sprawie określenia zasad obciążania ograniczonymi prawami rzeczowymi nieruchomości stanowiących własność Gminy Miejskiej Zabrze.

§ 10

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Zabrzu

mgr Adam Moś

Uwaga P.T. Prenumeratorzy
Dziennika Urzędowego Województwa Śląskiego

Śląski Urząd Wojewódzki w Katowicach
informuje, że przyjmowane są zgłoszenia na prenumeratę
Dziennika Urzędowego Województwa Śląskiego.

Zgłoszenia proszę kierować na adres:
Zakład Obsługi Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego
Katowice, ul. Jagiellońska 25.

Wszelkich informacji o prenumeracie udziela Zespół ds. Poligrafii Zakładu Obsługi
Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach, ul. Jagiellońska 25
pok. 20, tel. 20-77-720 w godzinach od 8^{00} - 15^{00}

Egzemplarze bieżące oraz z lat ubiegłych można nabywać w Zespole ds. Poligrafii
Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego pok. 20, Katowice, ul. Jagiellońska 25.

**Informacje
o Dziennikach Urzędowych
Województwa Śląskiego
znajdują się na stronie Internetowej
Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego
w Katowicach**

www.katowice.uw.gov.pl

Wydawca: Wojewoda Śląski
Redakcja: Wydział Nadzoru Prawnego Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego
Katowice, ul. Jagiellońska 25, tel. 207-74-95, e-mail: rdu@katowice.uw.gov.pl
Skład, druk i rozpowszechnianie: Poligrafia Zakładu Obsługi Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach,
tel. 207-77-20, e-mail: zo_poligrafia@katowice.uw.gov.pl

Tłoczono z polecenia Wojewody Śląskiego w Poligrafii Zakładu Obsługi Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach.

ISSN 1643-2800 **Cena 22,00 zł** (w tym 7% VAT)